**文藻外語大學**

**校外實習機構提供實習職缺需求表**

**Internship Questionnaire**

**（本表經公司蓋章後可視作實習契約之附件）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 機構名稱  Name of Institution | 耶加教育機構 | 統一編號  Unified Business No. | | 36990224（公家單位可免填） |
| 機構網址或部落格  Website or Blog | www.apluseducations.com | | | |
| 地址  Address | 813 高雄市左營區文府路488號 | | | |
| 承辦人  Contact Person |  | 公司  認證  章  Company Seal | 認證日期Date：112.02 | |
| 電話 TEL |  |
| 傳真FAX |  |
| 手機 Cell Phone |  |
| 電子郵件  E-mail |  |

1. **請勾選貴機構可提供實習職缺 （Please tick the internship period your institution will offer）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實習類別  Type | 起迄日期  Period | 時數  Hours | 甄選方式  Selection Method |
| □暑期實習  Summer Break | 月 日~ 月 日  From to | □160小時（含）以上  Above 160 hrs  □320小時（含）以上  Above 320 hrs | ▓學生至公司面談 On-site Interview   * 由本校分發   Nominated by Wenzao   * 其他Other：   （please specify） |
| ▓學期實習  One semester | 115年2月1日至6月30日  From to | 至少4.5個月，720小時 |
| □學年實習  One academic year | 月 日~ 月 日  From\_\_\_\_\_to\_\_\_\_\_\_ | 至少9個月 |
| * 其他Others   （please specify） | 月 日~ 月 日  From to | 時數說明：  Total hours： |

1. **實習工作說明 Job Summary：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 部門  Department | 工作內容  Job Description | 應具備之技能  Skills Required | 工作時間  Working Hours | 名額  Vacancy/Major Preferred |
| 英語部 | 英語授課老師 (無經驗者，可先接受IEE英語系統培訓)，教授國小～國中英語正課、多領域選修…等課程，亦在經驗累積後逐步參與線上課程拍攝。 | * 英語能力 * 高意願與熱忱 * 對耶加有足夠認識 * 團隊合作能力 * 基本文書能力 * 問題解決能力 | **週一～週五**  **全職：每週40小時**  **全職：每日8小時** | 不限系別/Not specified  10 位/No. |
| 英語部 | 英語輔導老師，協助作業批改、學生輔導、聽力作業給予回饋，亦可按照個人技能協助線上課程企劃、拍攝、製片。 | * 英語能力 * 高意願與熱忱 * 對耶加有足夠認識 * 團隊合作能力 * 基本文書能力 * 問題解決能力 | **週一～週五**  **全職：每週40小時**  **全職：每日8小時** | 不限系別/Not specified  5 位/No. |
| 教學部 | 國小課輔老師(無教學經驗者，可先以3個月在職訓練為目標)  領導孩子正向價值觀、進行國小課程(國/數/自/社)重點式教學、輔導學校課業、親師溝通…等，亦在經驗累積後逐漸提升職等。 | * 國小課程要點統整 * 高意願與熱忱 * 對耶加有足夠認識 * 團隊合作能力 * 基本文書能力 * 問題解決能力 * 溝通能力 | **週一～週五**  **全職：每週40小時 每日8小時** | 不限系別/Not specified  15 位/No. |
| 中學部 | 中學班任導師(無經驗者，可先以3個月在職訓練為目標)  領導學生正向價值觀、多領域課程活動策劃、寒暑假創意課程研發、加強輔導專業科目、親師溝通…等，亦在經驗累積後逐漸提升職等。 | * 課程/活動策劃 * 高意願與熱忱 * 對耶加有足夠認識 * 團隊合作能力 * 基本文書能力 * 問題解決能力 * 溝通能力 | **全職：每週40小時 週一～週五13:10~21:10** | 不限系別/Not specified  10 位/No. |
| 學務部 | 全職學務人員(無經驗者，可先以3個月在職訓練為目標)  接待家長課程介紹諮詢、學費財務記帳、招生活動行銷、下課放學學生接送、各式行政管理…等事項，亦在經驗累積後逐漸提升職等。 | * 單獨面對、處理問題的能力 * 態度正面抗壓性強 * 對耶加有足夠認識 * 接受課程變動的速度快 * 溝通、表達能力 * 櫃檯接待能力 | **週一～週五**  **全職：每週40小時 每日8小時** | 不限系別/Not specified  10 位/No. |

1. **福利 Welfare：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 請打🗹 Please tick | 提供項目  Items | 內容  Details | |
| ■ 提供 Yes  □不提供No | 薪資  Wage | 1. 全職 英語授課/ 教學導師/ 中學班導：  ｜初等教師｜新台幣NT$ 3萬1千元 2. 全職 英語輔師/ 教學導師/ 中學班導：  ｜培訓階段｜新台幣NT$ 2萬9千元 3. 全職學務人員 新台幣NT$ 2萬9千元 4. 兼職 英語授課教師：時薪NT$ 200元 | |
| 發薪日期Pay day：每月10日  計算方式paid by (NT$)：  □ 時薪hour \_\_\_\_\_\_\_\_元  □日薪day \_\_\_\_\_\_\_\_元, or  ■ 月薪month (每週40小時工作者)  □其他Other \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 匯款方式Payment Method：  □現金直接撥付學生by cash to intern directly  ■ 金融機構匯款予學生by bank transfer to intern  □金融機構匯款予本校代收  代付depositing into school  account and pay to intern duly |
| □提供 Yes  ■不提供No | 交通津貼  Transportation Allowance | 新台幣 NT$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_元  計算方式paid by：  □按日計算day \_\_\_\_\_\_\_\_元  □按次計算times \_\_\_\_\_\_\_\_元  □其他Other \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| □提供 Yes  ■不提供No | 宿舍  Dormitory | * 提供免費住宿Free boarding：□有寢具w/bedding;   □寢具自備w/o bedding   * 提供比照員工價格收費住宿：□有寢具 w/bedding;   □寢具自備w/o bedding, 每月\_\_\_\_\_\_\_\_元（□由薪資扣除）Charged based on employee’s rate per month at NT$ \_\_\_\_\_\_\_\_  (□deducted from the wage) | |
| ■提供 Yes  □不提供No | 保險  Insurance | ■願提供勞保，勞保級距說明：will provide Labor Insurance - Grades of Insured Wage NT$\_依個人薪資  ■願提供健保，健保級距說明：will provide Health Insurance - Grades of Insured Wage NT$ 依個人薪資   * 願提供\_\_\_\_\_\_\_\_萬元意外保險並提供保險憑證影本: will provide Accident Insurance (a photocopy of insurance certificate is required) | |
| ■提供 Yes  □不提供No | 午餐及晚餐 | 按照個人上班時段，若遇到用餐時間，有專屬廚師備餐。 | |
| ■提供 Yes  □不提供No | 咖啡吧 | 各校區提供義式咖啡及各式飲品，為動腦的上班時間提供最佳精神支持。 | |
| ■提供 Yes  □不提供No | 多元領域  專業學習 | 教學能力精進、英語口說能力訓練、平面設計、影片後製、談判巧、危機處理….等多元專業域PDA課程，實習生亦可免費參與，學費由公司支助。 | |
| ■提供 Yes  □不提供No | 海外帶團  機宿補助 | 達到G4教學水平，海外英語帶團、教學支援，機宿由公司補助。 | |

**4.其他注意事項或說明 Remarks：**

|  |
| --- |
| （例如：需攜帶證件、報到時間、是否需提前報到做職前訓練等）  務請註明當天報到時間Please give details of the followings, if any:   * **報到時間On-board date/time：**面試後，由部門主管安排 * **職前訓練日期Pre-service training date/time：**錄取後進行訓練 * **報到時需攜帶並繳交的個人文件Personal documents required：**良民證、身分證 |