

2. 實習工作說明 Job Summary :

部門 Department	工作內容 Job Description	應具備之技能 Skills Required	工作時間 Working Hours	名額 Vacancy/Major Preferred
會展服務部	A.協助會議、展覽及活動事前籌備事務 B.展覽期間支援各部門維繫活動正常進行 C.協助服務台接待業務 D.協助會展活動現場支援。 E.機動性支援會展活動期間各項事務。	1.具以下特質者：熱情、重視承諾、積極參與、樂於分享。 2.想培養以下能力者：執行力、問題解決能力、傾聽能力、表達溝通能力、創造力。 3.具中、英文溝通能力 (聽、說、讀、寫)，及資料收集分析能力。	8:30-18:00	英文、翻譯、國際企業管理系/Major 4 位/No.
高雄安益部門	1.安益集團在會展產業所提供之服務 2.綠色會展概念 3.會展入門	4.熟悉 Microsoft 作業系統 (Word, Excel & PowerPoint), 兼具電腦影像處理與美工編輯能力者更佳。		英文、翻譯、國際企業管理系/Major 2 位/No.

備註：

本校共有14個系所 (英國語文系所、法國語文系、德國語文系、西班牙語文系、日本語文系、國際企業管理系所、數位內容應用與管理系、國際事務系、應用華語文系所、外語教學系所、翻譯系所、傳播藝術系所、東南亞學系、歐洲研究所)，貴單位若如需特定專長之實習學生，請於上欄載明系別及人數，以利媒合。

Remarks :

If you prefer interns from specific fields, please indicate major and vacancy respectively. The 14 undergraduate and graduate programs this university offers are English, French, German, Spanish, Japanese, International Business Administration, Digital Content Application and Management, International Affairs, Applied Chinese, Foreign Language Instruction, Translation & Interpreting , Communication Arts, and Southeast Asian Studies.

3.福利 Welfare :

請打 <input checked="" type="checkbox"/> Please tick	提供項目 Items	內容 Details
<input checked="" type="checkbox"/> 提供 Yes <input type="checkbox"/> 不提供 No	薪資 Wage	新台幣 NT\$: \$6,000 元 發薪日期 Pay day : 每月5日 計算方式 paid by (NT\$): <input type="checkbox"/> 時薪 hour _____元, or <input type="checkbox"/> 日薪 day _____元, or <input checked="" type="checkbox"/> 月薪 month \$6,000 元, or <input type="checkbox"/> 其他 Other : _____ 匯款方式 Payment Method : <input type="checkbox"/> 現金直接撥付學生 by cash to intern directly <input checked="" type="checkbox"/> 金融機構匯款予學生 by bank transfer to intern <input type="checkbox"/> 金融機構匯款予本校代收代付 depositing into school account and pay to intern duly
<input type="checkbox"/> 提供 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 不提供 No	交通津貼 Transportation Allowance	新台幣 NT\$: _____ 元 計算方式 paid by : <input type="checkbox"/> 按日計算 day _____元 <input type="checkbox"/> 按次計算 times _____元 <input type="checkbox"/> 其他 Other _____
<input type="checkbox"/> 提供 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 不提供 No	宿舍 Dormitory	<input type="checkbox"/> 提供免費住宿 Free boarding : <input type="checkbox"/> 有寢具 w/bedding; <input type="checkbox"/> 寢具自備 w/o bedding <input type="checkbox"/> 提供比照員工價格收費住宿 : <input type="checkbox"/> 有寢具 w/bedding; <input type="checkbox"/> 寢具自備 w/o bedding, 每月 _____元 (<input type="checkbox"/> 由薪資扣除) Charged based on employee's rate per month at NT\$ (<input type="checkbox"/> deducted from the wage)
<input checked="" type="checkbox"/> 提供 Yes <input type="checkbox"/> 不提供 No	保險 Insurance	<input type="checkbox"/> 願提供勞保, 勞保級距說明: will provide Labor Insurance—Grades of Insured Wage NT\$ _____ <input type="checkbox"/> 願提供健保, 健保級距說明: will provide Health Insurance—Grades of Insured Wage NT\$ _____ <input type="checkbox"/> 願提供 _____萬元意外保險並提供保險憑證影本: will provide Accident Insurance (a photocopy of insurance certificate is required) <input checked="" type="checkbox"/> 提供團體保險

4.其他注意事項或說明 Remarks :

(例如: 需攜帶證件、報到時間、是否需提前報到做職前訓練等....)

請一定要註明當天報到的時間

Please give details of the followings, if any :

- 報到時間 On-board date/time → 學期實習-111年2月1日(三) 8:40

- 職前訓練日期 Pre-service training date/time→報到當天告知
- 報到時需攜帶並繳交的個人文件 Personal documents required→身分證正反面一份、2吋照片2張及電子檔
- 其他與本實習有關之補充事項 All the necessary information to facilitate the internship.....

5.是否有文藻校友任職於貴公司？ Is there any Wenzao graduate working in your institution currently?

是 Yes 否 No

姓名： _____ 科系： _____ 電話： _____
Name Major Tel. No.

文藻外語大學 學生事務處-生涯發展中心 本案連絡人：陳淑靖
80793 高雄市三民區民族一路 900 號 TEL： 07-3426031#2263 FAX： 07-342-8930 E-MAIL：
sa7503@mail.wzu.edu.tw