

115 年度文藻外語大學企業導師計畫

系 企業導師 個人履歷表

一、基本資料			
姓名		性別	
畢業年度		工作年數	
出生年月日	年 月 日	e-mail	
手機		聯絡電話	
聯絡地址			
二、主要學歷			
畢/肄業學校	主修學門系所	學位	起 訖 年 月

三、現職及主要經歷			
服 務 機 關	服 務 單 位	職 稱	起 訖 年 月
現職			

* 為了建立企業導師資料庫，敬請提供完整之學經歷以及聯絡資訊（上表列述不夠，可自行增列）。

附件二

115 年度文藻外語大學企業導師計畫 活動計畫表

1.活動名稱：(請為課程設定主題，例如：藻到人生文創設計之路)

2.活動負責單位：

■主辦單位：生涯發展中心

■合辦／協辦單位： 系

3.經費來源：☐教學卓越計畫經費（細部計畫編號及名稱： ）

■其他經費（請註明）：115 年度學生事務與輔導工作計畫

☐學務補助款 ☐學務獎助款 ☐學務配合款（請註明以下明細）

學務工作目標：4-2 建立專業化之學務與輔導工作及學習型組織，活動編號：2-4-5-15

報部名稱：115 年度學生事務與輔導工作計畫-企業導師

4.活動目標：A 與 B 各至少勾選一項

A. ☐提升專業核心能力 ☐提升基本核心能力 ☐精進學生學習成效

☐提升教師實務能力 ☐精進教學品質管控 ☐提升教學設施環境

B. ☐提升專業知能 ☐提升一般知能(軟能力) ☐提升環境適應能力

☐推動服務學習 ☐推動勞作教育 ☐宣導時事教育政策

☐促進身心靈成長 ☐其他

5.課程地點： （請填教室或會議室編號）

6.課程時間：

 年 月 日 時 分至 年 月 日 時 分

7.預計參加對象及人數：

☐校內教師 ☐校內職員 ☐校內學生 ☐社會人士

☐校外教師 ☐校外職員 ☐校外學生

共計約 人

8.課程性質：☐A.教學/課程☐B.證照/競賽☐C.學生生涯☐D.交流/參訪☐E.教師成長☐F.其他

9.課程內容：_____名講者、_____名工作人員；

(簡略文字敘述)

10.經費預算明細：

預估支出項目：

預算科目	說明	單價	數量/單位	金額
講座鐘點費	講座鐘點費	2000 元	___/小時	
全民健保補充保費	雇主負擔二代健保	85 元	1/式	
交通費	來往高雄高鐵或台鐵交通費用	_____元	1/式	
合計				

備註：敬請詳填附件一、二，並請於 115/3/25(三)17:00 前回傳，本學期企業導師課程敬請協

助於 115/6/12(五)前完成，謝謝師長的協助與配合。